

HÂKİMLİK - KAYMAKAMLIK - MÜFETTİŞLİK - UZMANLIK - KPSS
ve TÜM KURUM SINAVLARINA HAZIRLIK
FAKÜLTELER İÇİN YARDIMCI KAYNAK

İDARE HUKUKU

TÜRKİYE’NİN İDARİ YAPISI – MAHALLİ İDARELER İDARE HUKUKUNUN TÜM KONULARI

- **29 Aralık 2022** Tarihinde Sonuncusu Çıkarılan **116 Sayılı** Kararname dahil Tüm **Cumhurbaşkanlığı Kararnameleri**
- **23 Kasım 2022** Tarih ve **7422** Sayılı **Köy Kanunu’nda Yeni Hükümler Getiren Kanun** (30 Kasım 2022 Tarihli Resmî Gazete)
- **16 Kasım 2022** Tarih ve **7421** Sayılı **Kamulaştırma, İl Özel İdaresi, Belediye ve Büyükşehir Belediyesi Kanunlarına Yeni Hükümler Getiren Kanun** (26 Kasım 2022 Tarihli Resmî Gazete)
- **13 Ekim 2022** Tarih ve **7418** Sayılı **Devlet İhale ve Kamu İhale Kanunlarını Değiştiren ve Yeni Hükümler Getiren Kanun** (18 Ekim 2022 Tarihli Resmî Gazete)
- **23 Haziran 2022** Tarih ve **7413** Sayılı **Hakimler ve Savcılar Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun**
- **06 Nisan 2022** Tarih ve **7393** Sayılı Milletvekili Seçimi Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
- **08 Mart 2022** Tarih ve **7381** Sayılı Nükleer Düzenleme Kanunu

**ve Tüm Diğer Güncel Mevzuat Değişiklikleri Çerçevesinde
Yenilenerek ve Güncellenerek Hazırlanmış**

30. BASIM (2023)

PROF. DR. AHMET NOHUTÇU

SAVAŞ KİTAP ve YAYINEVİ®



Yayınevi ve Dağıtım

Ostim O.S.B.
1208. Cad. No: 9
Yenimahalle
Ostim / ANKARA
Tel:0.312 434 35 97
0.312 432 44 29
Fax:0.312 432 44 28

Şube

Cemal Gürsel Caddesi
Ankara Üniv. Hukuk Fak.
Öğrenci Girişi
Fakülteler Mah.
Cebece / ANKARA
Tel:0.312 319 83 33
www.savaskitap.com

İDARE HUKUKU

©Bu kitabın her hakkı saklıdır.

Tamamen veya herhangi bir bölümü yazarın ve yayınevinin yazılı izni alınmadan basılamaz, kopyası çıkarılamaz, fotokopi alınamaz veya kopya anlamı taşıyabilecek hiçbir işlem yapılamaz.

Prof. Dr. Ahmet NOHUTÇU

Baskı Yılı : Ocak 2023

Baskı Sayısı : 30. Baskı

1. Baskı Mayıs 2008
2. Baskı Nisan 2009
3. Baskı Mart 2010
4. Baskı Şubat 2011
5. Baskı Ağustos 2011
6. Baskı Şubat 2012
7. Baskı Ağustos 2012
8. Baskı Ekim 2012
9. Baskı Haziran 2013
10. Baskı Ağustos 2013
11. Baskı Kasım 2013
12. Baskı Ağustos 2014
13. Baskı Eylül 2014
14. Baskı Şubat 2015
15. Baskı Nisan 2015
16. Baskı Ağustos 2015
17. Baskı Eylül 2015
18. Baskı Nisan 2016
19. Baskı Ağustos 2016
20. Baskı Kasım 2016
21. Baskı Ağustos 2018
22. Baskı Eylül 2018
23. Baskı Mart 2019
24. Baskı Eylül 2019
25. Baskı Mart 2020
26. Baskı Ağustos 2020
27. Baskı Ocak 2021
28. Baskı Nisan 2021
29. Baskı 2022

30. Baskı Ocak 2023

Ebadı : 16x24

Kâğıt : 70 gr 1. Hamur

Cilt : Amerikan Cilt

Sayfa Sayısı : 812

ISBN : 978-625-8136-69-2

Dizgi & Tasarım : Savaş Dizgi

Baskı : Özbaran Ofset

*Çok Kıymetli Şehit Kaymakam Kardeşim
Muhammed Fatih SAFİTÜRK'ün
Aziz Hâtırasına*

“Adâlet, Mülkün (Devletin) Temelidir.”

Yazar Hakkında

1993 yılında Ankara Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi Kamu Yönetimi bölümünü bitiren Ahmet Nohutçu, Kamu yönetimi Yüksek Lisansını Amerika Birleşik Devletleri New Jersey Fairleigh Dickinson Üniversitesinde tamamladı. 1996 yılında ODTÜ’de doktora eğitimine başlayıp 2002 yılında Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi doktoru oldu.

Muğla Üniversitesi ve ODTÜ’de araştırma görevlisi olarak çalıştı. 2002 yılında yardımcı doçent unvanını alan Ahmet Nohutçu, 2002-2004 yılları arasında Muğla Üniversitesinde Öğretim Üyesi olarak çalıştı. 2004 ila 2012 arasında Kocaeli Üniversitesinde, 2012-2015 yılları arasında Yalova Üniversitesi Hukuk Fakültesi’nde öğretim üyesi olarak çalıştı. 2010 yılında Doçent, 2015 yılında Profesör unvanını alan Ahmet Nohutçu, 2015 yılından itibaren Medeniyet Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesinde öğretim üyesi ve Hukuk Bilimleri Anabilim Dalı Başkanı olarak akademik kariyerini sürdürmeye başlamıştır.

30 civarında yayımlanmış akademik makalesi olan Prof. Dr. Ahmet Nohutçu’nun pek çok yayınlanmış kitabı bulunmaktadır. Bireysel olarak kaleme aldığı **Devlet Teşkilatı Hukuku (2 cilt)** (2. Baskı, 2017) ile öğretim üyesi arkadaşlarıyla ortak olarak kaleme aldığı **Etkin Devlet** (2003), **Türkiye İçin Yeni Anayasa Vizyonu ve Yol Haritası** (2022), **Kamu Yönetiminde Çağdaş Yaklaşımlar** (3. Baskı, 2013), **Bilgi Çağında Türk Kamu Yönetiminin Yeniden Yapılandırılması-I** (2005), **Bilgi Çağında Türk Kamu Yönetiminin Yeniden Yapılandırılması-II** (2007), **Osmanlı-Türk Anayasa Metinleri** (2020) isimli yayımlanmış akademik kitapları; **Anayasa Hukuku** (26. Baskı, 2022), **İdare Hukuku** (30. Baskı, 2023), **İdari Yargı** (22. Baskı, 2021), **Kanunname Kaymakamlık Kod: 54** (19. Baskı, 2023), **Kanunname Hakimlik Kod: 27** (19. Baskı, 2023), **Kamu Yönetimi** (15. Baskı, 2021), **ATES: İnsan Hakları ve Demokratikleşme: Kuram ve Pozitif Hukukumuz** (7. Baskı, 2021) ve **Uluslararası İlişkiler** (2007) isimli ders kitapları, **Maksimus: İdari Teşkilat ve Kamu Yönetimi Soru Bankası** (4. Baskı, 2014) isimli test kitabı, **İdeal: Anayasa Hukuku-İdare Hukuku-İdari Yargı Çıkmış Soru Bankası** (7. Baskı, 2015) ve **Primus Inter Pares: Medeni Hukuk-Ticaret Hukuku-Borçlar Hukuku-İcra İflas Hukuku-Ceza Hukuku-Ceza Usul Hukuku-Medeni Usul Hukuku-Vergi Hukuku Çıkmış Soru Bankası** (3. Baskı, 2013) isimli çıkmış soru bankaları ve **Kaymakamlık Mülakatına Hazırlık** özel kitabı bulunmaktadır.

Ayrıca Koordinatörlüğünde hâkimlik konularında uzman bir ekip tarafından özet olarak hazırlanmış **Hâkimlik Kampı (Adli Hâkimlik)** (10.

Baskı, 2021), **Hâkimlik Kampı (İdari Hâkimlik)** (6. Baskı, 2021) ve **KPSS Kampı** (2018) hukuk konu anlatımı kitapları **SON TEKRAR Adli-İdari Hakimlik Soru Bankası** (4. Baskı, Şubat 2021);

Avukat Tan Tahsin Zapata, Kaymakam Ahmet Gazi Kaya ve Hâkim Sinan Sakin ile beraber hazırladığı **Külliyyat Adli Hâkimlik** (12. Baskı, 2021) ve **Külliyyat İdari Hâkimlik Hukuk Soru Bankaları** (4. Baskı, 2018), **Külliyyat KPSS Hukuk Soru Bankası** (8. Baskı, Mart 2020);

Prof. Dr. Mehmet Dikkaya ve Kaymakam Ahmet Gazi Kaya ile hazırladığı konu anlatımlı **Kaymakamlık Kampı** (11. Baskı, 2021); yine Ahmet Gazi Kaya ile beraber kaymakamlık sınavına yönelik hazırladığı **KAS MÜKTESEBAT Kaymakamlık Sınavı Kapsamlı Hazırlık Mevzuatı** (4. Baskı, Haziran 2022) **KAS (Kaymakamlık Sınavı Soru Bankası)** (18. Baskı, 2023), **ATEŞ: İnsan Hakları ve Demokratikleşme Soru Bankası** (3. Baskı, 2022) ve **KARARNAME: Cumhurbaşkanlığı Kararnameleri** (1. Baskı, Temmuz 2021) kitapları;

Savcı Olcay Aslan, Avukat Olcay Ekşioğlu, Dr. Okan Yıldırım, Kaymakam Ahmet Gazi Kaya ve Maliye Uzmanı Mustafa Karadeniz ile beraber hazırladığı **Konsensus Akademi Adli-İdari Hâkimlik Konu Anlatımı** (2. Baskı, Eylül 2021); **Konsensus Adli-İdari Hâkimlik Çözümlü Çıkmış Soru Bankası** (17. Baskı, 2021) ve **Konsensus KPSS-Kurum Çözümlü Çıkmış Hukuk Soru Bankası** (14. Baskı, 2021) isimli soru bankaları bulunmaktadır.

30. BASKI İÇİN ÖNSÖZ

Elinizde tuttuğunuz **İdare Hukuku** kitabımızın 30. Baskısı, bir önceki 29. Baskıdan sonra ortaya çıkan aşağıdaki mevzuat değişiklikleri ve yenilikleri çerçevesinde güncellenerek, genişletilerek ve baştan sona kadar dikkatle gözden geçirilerek hazırlanmıştır:

- **29 Aralık 2022** Tarihinde Sonuncusu Çıkarılan **116 Sayılı** Kararname dahil Tüm **Cumhurbaşkanlığı Kararnameleri**
- **23 Kasım 2022** Tarih ve **7422** Sayılı **Köy Kanunu'nda Yeni Hükümler Getiren Kanun** (30 Kasım 2022 Tarihli Resmî Gazete)
- **16 Kasım 2022** Tarih ve **7421** Sayılı **Kamulaştırma, İl Özel İdaresi, Belediye ve Büyükşehir Belediyesi Kanunlarına Yeni Hükümler Getiren Kanun** (26 Kasım 2022 Tarihli Resmî Gazete)
- **13 Ekim 2022** Tarih ve **7418** Sayılı **Devlet İhale ve Kamu İhale Kanunlarını Değiştiren ve Yeni Hükümler Getiren Kanun** (18 Ekim 2022 Tarihli Resmî Gazete)
- **30 Haziran 2022** Tarih ve **7415** Sayılı **Askeri Ceza Kanunu ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun**
- **23 Haziran 2022** Tarih ve **7413** Sayılı **Hakimler ve Savcılar Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun**
- **25 Mayıs 2022** Tarih ve **7407** Sayılı Bankacılık Kanunu ile Bazı Kanunlarda ve 655 Sayılı KHK'da Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
- **06 Nisan 2022** Tarih ve **7393** Sayılı Milletvekili Seçimi Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
- **08 Mart 2022** Tarih ve **7381** Sayılı Nükleer Düzenleme Kanunu

Kitabımızın başta 2023 yılında yapılacak Kaymakamlık, Adli ve İdari Hâkimlik ve Savcılık sınavları ile kariyer sınavlarına hazırlanan adaylar olmak üzere, tüm okuyucularına ve öğrencilerime yararlı olmasını, başarılarına katkı sağlmasını temenni eder; kalbi selam, sevgi ve iyi dileklerimi sunarım.

Çengelköy / 13 Ocak 2023

Prof. Dr. Ahmet Nohutçu

E-mail: anohutcu@yahoo.com

İLK BASKIYA ÖNSÖZ

Bu kitap, mesleki kariyer sınavlarında idare hukuku alanında çıkmış soruların kapsam ve içeriği temel alınarak hazırlanmıştır. Kitap, kaymakamlık, hâkimlik, müfettişlik ve uzmanlık sınavlarına hazırlanan adaylar için, idare hukuku kapsamında çıkan tüm konuların temel noktalarını özetleyerek açıklamaktadır.

Kitabın yazım sürecinde, öğrencilerimin büyük desteğiyle son 10 yıldan beri ulaşabildiğimiz tüm kariyer sınavlarında idare hukuku ile ilgili bütün soruları seçip ayırdık. Birinci baskı için bu şekilde ayıkladığımız yaklaşık 1200 soru ile, kitabın ilk basımından sonra gerçekleştirilen uzmanlık sınavlarındaki yeni 200 soruyu kendi içinde idare hukukunun temel konuları itibarıyla bölümlere ayırdık. Sonuç çok çarpıcıydı: Son 10 yıldan beri idare hukukuyla ilgili soruların tüm soruların %53'ü idari teşkilat, %24'ü idare hukukunun genel esas ve ilkeleri, %5'i idari işlemler, %5'i memurlar, %4'ü kamulaştırma, %3'ü sözleşme ve ihaleler, %2'si kamu hizmeti, %2'si kolluk hizmeti, kalan %4 de idarenin mali sorumluluğu, kamu malları, re'sen icra ve diğer alanlardan gelmişti.

Bu dağılım kitabı yazma sürecinde, konuların kitap içindeki oran ve ağırlığını belirlememde bana çok yol gösterici oldu. Konuları yazarken çıkan soruların içeriğini, kapsamını, sorulma sıklığını, ısrarla tekrar edilen ve ölçülmeye çalışılan noktaları göz önünde bulundurmaya dikkat ettim. Sorularda adayların yanılma ve gözden kaçırma olasılığı olan, tekrar tekrar sorulan ve dikkat gerektiren hususları altlarını çizerek veya önemli kutusuna alarak vurguladım. Dolayısıyla, kitapta bölümlerin ağırlığı, dağılımı, konuların ele alınış usulü, sıralanışı, önemli kutucuklarına girmesi, altlarının çizilişi, koyu yazılışı, tekrarı kariyer sınavlarına hazırlanan adayların, idare hukukuyla ilgili önemli noktalarda dikkatlerini çekip kavramalarını kolaylaştırmak, soyut ve kurumsal bilgiler yığını içinde kaybolup kritik noktaları gözden kaçırmalarını önlemek pratik amacından kaynaklanmaktadır.

Bölümlerin sonuna eklenen "**Sınav Öncesinde En Önemli Noktalar**" kısımları, adayların sınavlardan bir-iki gün önce yaklaşık 1 veya 2 saatte bakarak sınavlarda idare hukukuyla ilgili gelme olasılığı en yüksek konuları hatırlayıp bilgilerinin tazelenmelerine yönelik hazırlanmıştır.

Konu anlatımından sonra gelen, "**Çözümlü İdare Hukuku Deneme Testleri**", ağırlıklı olarak sınavlardaki her dört sorudan üçünü oluşturan idari teşkilat ve idare hukukunun genel ilke ve esasları ile ilgili bilgilerin ve önemli noktaların pekişmesini ve yerleşmesini sağlayacaktır.

Kitabın son kısmındaki "**Sınavda Çıkmış Sorular**" ise, yukarıda anlatıldığı gibi, son on yıldan beri tüm sınavlarda idare hukuku ile ilgili çıkmış soruları kapsamaktadır. Sorular idare hukukunun temel konularına göre tasnif edilmiştir. Testler incelendiğinde, bazı soruların kelimesi kelimesi aynısıyla farklı sınavlarda tekrarlandığı görülecektir. Yani, bir sınavda çıkan soru sonraki yıllarda aynı sınavda veya başka bir sınavda çapraz olarak defalarca sorulmaktadır. Bu tür mükerrer sorular aynen kitaba almamızın nedeni, adayların çıkmış ve sıkça sorulma eğiliminde olan sorulara aşina olmalarını sağlamaktır. Bu arada mevzuatta olan değişiklikten dolayı güncel durumlarla örtüşmeyen bazı soruların altına, mevcut hukuki statü bilgi notu şeklinde düşülmüş, böylelikle adayların yanlış bilgilenmeleri önlenerek değişikliklerin ve yeniliklerin ayırımına varmaları sağlanmak istenmiştir.

Kitabın elinizdeki üçüncü basımında, mevzuattaki gelişmeye koşut güncellemeler, eklemeler ve genişletmeler yapılmış, ikinci basımdaki yazım ve imla hataları gözden geçirilmiş, birinci basımdan sonra yapılan meslek sınavlarında gelen 197, ikinci basımdan sonra yapılan sınavlarda sorulan 137 yeni idare hukuku sorusu da ilgili bölümlere eklenmiştir.

Kitabın oluşumunda, şu ana kadar benden idare hukuku dersini almış ayrı ayrı her bir öğrencimin katkısı bulunmaktadır. Bunu inanarak ve bilinçli olarak belirtmekteyim. Hepsine sevgi dolu kalbi şükranlarımı sunarım. Çünkü, bu konuları benden dinleyen her bir öğrenci, dikkati ve ilgisiyle benim bilgi eksikliğimi telafi etmekte ve öğretirken öğrenmeme çok ciddi katkı sağlanmaktadır. Bununla birlikte soruların toplanması, düzenlenmesi, bilgisayara geçirilmesi ve kitabı kontrolünde bana büyük özveri ve içtenlikle destek olan çok kıymetli öğrencilerim Mustafa Güngör, Hüseyin Tekin, Harika Varol, Muhiddin Aysa, Murat Ünal, Fatma Ateş, Hacer Keleş, Serkan Yazar, Uğur Korkmaz ve M. Serkan Şahin'e takdir dolu teşekkürlerimi sunarım. Kitabın bu basımına, Kamu Yönetimi kitabımda olduğu üzere bölümler arasına okuyuculara nefes aldırıp yüreklerine bir küçük bir mutluluk ışığı sunacak şiirler koymamı öneren Sahra Doğramacı, Duygu Kuş ve Engin Şenay kardeşlerime gönül şükranlarımı arz ederim.

Kitabın yazım aşamasında bana sonsuz bir destek sağlayan çok değerli hocam ve büyüğüm Prof. Dr. Hasret Çomak'a, saygın hukukçu kimliği, uzmanlığı, görüş ve önerileri ile bana yol gösteren, yardımlarını hiçbir zaman esirgemeyen özel ve ayrıcalıklı dostum Doç. Dr. Ekrem Ali Akartürk'e, yakınlıklarından onur duyduğum tüm bölüm öğretim üyesi arkadaşlarıma yüreктen teşekkür ederim.

Kitap çalışmalarımından dolayı kendisine ayırmam gereken sınırlı zamandan da mahrum kalan oğlum Ali Ulvi'den af diler, gözlerinden sevgiyle öperim.

Bu kitabın kısa bir sürede gerçekleşen yazımında, sevgili eşimin her aşamada inanılmaz düzeyde kesintisiz desteği, ilgisi ve katkısı oldu; eşim olmasaydı bu kitap çıkmazdı, sonsuz sevgilerimle kendisine daima minnettarım.

Kitabın yayım ve basım aşamasında, işbirliği yaptığım ve nazik ilgi ve yardımlarından dolayı kendilerini tanımaktan mutluluk duyduğum, Savaş Yayınevi'nden çok kıymetli Fadime ve Barış Gezerkaya'ya, Ramazan Ak ve Nuri İslam Kuru'ya, dizgiyi gerçekleştiren Ümmühan Adıgüzel'e içten teşekkür ederim.

Kitabın, okuyan herkese yararlı olmasını ümit eder, başarılar dilerim.

Suadiye-İstanbul / 18 Mart 2008

Yrd. Doç. Dr. Ahmet Nohutçu

Kitapla ilgili her türlü öneri, dilek ve eleştirilerinizi aşağıdaki e-mail adresi yoluyla iletebilirsiniz.

anohutcu@yahoo.com

İÇİNDEKİLER

BİRİNCİ BÖLÜM İDARE HUKUKUNUN GENEL ESASLARI

| | |
|---|----------|
| I. İDARE KAVRAMI | 3 |
| A. Tanım..... | 3 |
| B. İdare Kavramının Farklı Anlamları: Yapısal ve İşlevsel İdare..... | 3 |
| 1. Yapısal (Organik, Teşkilat, Kuruluşsal, Uzvi ya da Şekli) İdare | 3 |
| 2. İşlevsel (Fonksiyonel, Görevsel ya da Maddi) İdare..... | 3 |
| 3. Yapısal ve İşlevsel İdare..... | 3 |
| C. Yapısal (Organik, Teşkilat, Kuruluşsal, Uzvi ya da Şekli) İdare..... | 4 |
| 1. İdarenin Yapısal Görünümü (İdari Teşkilat) | 4 |
| a. Merkezi İdare / Genel İdare..... | 4 |
| b. Merkeze Yardımcı Kuruluşlar..... | 4 |
| c. Mahalli (Yerinden) İdareler / Yerel Yönetimler..... | 4 |
| d. Hizmetsel (İşlevsel) Yerinden İdareler / Kamu Kurumları | 4 |
| e. Kamu Kurumu Niteliğindeki Meslek Kuruluşları | 5 |
| f. Bağımsız İdari Otoriteler / Düzenleyici – Denetleyici Üst Kurullar | 5 |
| 2. Yasama ve İdare | 5 |
| 3. Yargı ve İdare | 6 |
| 4. Yürütme ve İdare | 6 |
| D. İşlevsel (Fonksiyonel, Görevsel ya da Maddi) İdare ve İdari İşlev | 8 |
| 1. Yasama İşlevi ve İdare İşlevi..... | 8 |
| 2. Yargı İşlevi ve İdare İşlevi..... | 9 |
| 3. Yürütme İşlevi ve İdare İşlevi | 10 |
| 4. İdari İşlev..... | 10 |
| a. İdari İşlevin Tanımı | 10 |
| b. İdari İşlevin Özellikleri..... | 11 |
| 5. Türkiye Cumhuriyeti Devleti İdaresinin Görevleri (İşlevleri) | 13 |
| a. Milli Güvenliğin Korunması | 13 |
| b. Kolluk Faaliyetleri..... | 13 |
| c. Kamu Hizmetleri | 14 |
| d. Özendirme ve Destekleme Faaliyetleri..... | 14 |
| e. İçdüzen (Özyönetim) Faaliyetleri | 14 |
| f. Planlama Faaliyetleri | 14 |
| g. Ekonomik Faaliyetler | 15 |

| | |
|--|-----------|
| II. ANAYASADA İDAREYE İLİŞKİN HÜKÜM VE İLKELER | 18 |
| A. Anayasada İdareye İlişkin Genel Esas ve Hükümler..... | 18 |
| B. Anayasada İdareye İlişkin Özel ve Teknik İlkeler..... | 19 |
| 1. Kanuni İdare (Yasal Yönetim) İlkesi..... | 19 |
| 2. Merkezden (Özekten) Yönetim..... | 21 |
| a. Merkezden Yönetimin Yararları..... | 22 |
| b. Merkezden Yönetimin Sakıncaları..... | 23 |
| c. Yetki Devri (<u>Yetki Göçerimi</u>) (Delegation of Authority)..... | 23 |
| 3. Yetki Genişliği (Deconcentration) (Adem-i Temerküz, Tevsi-i Mezuniyet)..... | 24 |
| 4. Yerinden Yönetim (Decentralization) (Adem-i Merkeziyet)..... | 25 |
| a. İşlevsel / Hizmet Yönünden (Fonksiyonel) Yerinden Yönetim (Hizmet Adem-i Merkeziyeti)..... | 26 |
| b. Yerel (Coğrafi) Yerinden Yönetim (Coğrafi Adem-i Merkeziyet) (Local Governments / Administration / Authority)..... | 26 |
| c. Hizmette Yerellik / Yerindenlik (Subsidiarity)..... | 27 |
| d. Yerinden Yönetimin Yararları..... | 27 |
| e. Yerinden Yönetimin Sakıncaları..... | 28 |
| 5. Yönetimin Bütünlüğü..... | 28 |
| a. Hiyerarşik Denetim..... | 29 |
| b. İdari Vesayet Denetimi (Yönetsel Vesayet) (Administrative Tutelage)..... | 31 |
| 1) Yerinden Yönetimlerin Organları Üzerinde İdari Vesayet..... | 33 |
| a) Karar veya Yürütme Organlarının Atanması..... | 33 |
| b) Anayasal Geçici Bir Tedbir Görevden Uzaklaştırma..... | 33 |
| 2) Yerinden Yönetimlerin İşlemleri Üzerinde İdari Vesayet..... | 34 |
| III. İDARE HUKUKUNUN ÖZELLİKLERİ, KAYNAKLARI VE KAPSAMI | 37 |
| A. İdare Hukukunun Tanımı ve Gelişimi..... | 37 |
| B. İdare Hukukunun Özellikleri..... | 39 |
| 1. İdare hukuku görece yeni ortaya çıkmış ve dinamik bir hukuk dalıdır..... | 39 |
| 2. İdare hukuku içtihadi (içtihatlarla dayanan) (jurisprudential) bir hukuk dalıdır..... | 39 |
| 3. İdare hukuku dağınık, tedvin (kodifiye) edilmemiş bir hukuk dalıdır..... | 40 |
| 4. İdare Hukuku bağımsız ve özerk bir hukuk dalıdır..... | 40 |
| 5. İdare hukuku kuralsal (statüsel/statüter) bir hukuk dalıdır..... | 40 |
| 6. İdare hukukunun uygulanmasından doğan uyuşmazlıklar idari yargıda çözümlenir..... | 41 |
| 7. İdare hukuku işlemleri tek taraflıdır..... | 41 |
| 8. İdare hukuku “kozalist” (hukuki sebeplere dayanan) ve “finalist” (yalnızca kamu yararı amacı güden) bir hukuk dalıdır..... | 41 |

| | |
|---|-----------|
| C. İdareye Uygulanan Hukuk Dalları: İdare Hukuku Sistemleri | 41 |
| 1. Adli İdare (Anglo-Sakson) Sistemi..... | 41 |
| 2. İdari Rejim (İdari Düzen, İcrai İdare Sistemi)..... | 42 |
| 3. İdare Hukukunun Düzenleme ve Uygulama Alanını Belirleyen Ölçütler..... | 43 |
| a. Kamu Gücü Ölçütü (Toulouse Ekolü)..... | 43 |
| b. Kamu Hizmeti Ölçütü (Boedeaux Ekolü)..... | 44 |
| c. Karma Ölçüt..... | 44 |
| d. Kamu Yararı Ölçütü..... | 44 |
| e. Günümüzdeki Durum: Yeni Kamu Gücü Ölçütü | 45 |
| D. İdare Hukukunun Kaynakları | 45 |
| 1. Anayasa | 46 |
| 2. Kanun | 47 |
| 3. Uluslararası Antlaşmalar..... | 47 |
| 4. Cumhurbaşkanlığı Karamamesi..... | 48 |
| 5. Yönetmelik | 48 |
| a. Yetki..... | 49 |
| b. Şekil ve Usul | 49 |
| c. Neden | 51 |
| d. Konu | 51 |
| e. Amaç..... | 52 |
| f. Denetim..... | 52 |
| 6. Diğer (Adsız) Düzenleyici İşlemler..... | 52 |
| 7. İdari Teamül ve Tatbikat (Örf ve Adet Hukuku)..... | 53 |
| 8. Hukukun Genel İlkeleri..... | 54 |
| 9. İçtihat (Yargısal Kararlar) | 54 |
| 10. Doktrin (Öğreti / Bilimsel Görüşler)..... | 54 |
| IV.KAMU TÜZEL KİŞİLİĞİ..... | 55 |
| Sınav Öncesinde: Bölümle İlgili En Önemli Noktalar | 61 |

İKİNCİ BÖLÜM

TÜRKİYE’NİN İDARİ YAPISI

(T.C. DEVLET TEŞKİLATI)

| | |
|---|-----------|
| I. ANAYASAL KUVVETLER AYRIMI | 73 |
| II. YÜRÜTME ORGANI..... | 75 |
| A. Anayasa’da Yürütme Kuvveti ve Anayasal Yönetmel Kuruluşlar | 75 |
| III. MERKEZDEN YÖNETİM (MERKEZİ TEŞKİLAT) | 77 |
| I. Cumhurbaşkanı..... | 77 |
| A. Cumhurbaşkanının Konumu..... | 78 |
| B. Seçimi..... | 79 |

| | |
|--|-----|
| C. Cumhurbaşkanının Andığımesi | 83 |
| D. Cumhurbaşkanının Görev ve Yetkileri..... | 84 |
| E. Cumhurbaşkanının Sorumluluğu..... | 87 |
| F. Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi | 89 |
| G. Cumhurbaşkanı Yardımcıları, Cumhurbaşkanına Vekâlet | 91 |
| H. Devlet Denetleme Kurulu | 94 |
| İ. Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı..... | 98 |
| 1. Cumhurbaşkanlığı Makamı | 98 |
| a. Cumhurbaşkanı..... | 98 |
| b. Cumhurbaşkanı Özel Kalem Müdürü | 99 |
| c. Cumhurbaşkanı Başdanışmanı ve Danışmanı | 99 |
| d. Özel Temsilci..... | 99 |
| e. Cumhurbaşkanlığı Yüksek İstişare Kurulu..... | 99 |
| 2. Cumhurbaşkanlığı İdari İşler Başkanlığı..... | 99 |
| a. Hukuk ve Mevzuat Genel Müdürlüğü..... | 100 |
| b. Personel ve Prensipler Genel Müdürlüğü | 101 |
| c. Güvenlik İşleri Genel Müdürlüğü | 103 |
| d. Destek ve Mali Hizmetler Genel Müdürlüğü | 103 |
| e. Koruma Hizmetleri Genel Müdürlüğü | 103 |
| 3. Cumhurbaşkanı Yardımcıları ve Cumhurbaşkanına Vekâlet..... | 105 |
| 4. Cumhurbaşkanlığı Politika Kurulları | 105 |
| a. Bilim, Teknoloji ve Yenilik Politikaları Kurulu..... | 107 |
| b. Eğitim ve Öğretim Politikaları Kurulu..... | 108 |
| c. Ekonomi Politikaları Kurulu | 108 |
| d. Güvenlik ve Dış Politikalar Kurulu | 109 |
| e. Hukuk Politikaları Kurulu..... | 110 |
| f. Kültür ve Sanat Politikaları Kurulu..... | 110 |
| g. Sağlık ve Gıda Politikaları Kurulu | 110 |
| h. Sosyal Politikalar Kurulu..... | 111 |
| i. Yerel Yönetim Politikaları Kurulu | 111 |
| 5. Cumhurbaşkanlığı Merkez Teşkilatında Kadrolar, Atama ve Görevlendirmeler | 112 |
| 6. Cumhurbaşkanlığı Merkez Teşkilatında İstihdam Edilen Personel Statüsü | 113 |
| a. Kadrolu Personel..... | 113 |
| b. Kadroya Bağlı Süreli Personel..... | 113 |
| c. Kadroya Bağlı Olmayan Süreli Personel..... | 114 |
| d. Kısmi Zamanlı Personel..... | 114 |

| | |
|--|------------|
| e. Sözleşmeli Personel | 114 |
| J. Cumhurbaşkanlığına Bağlı Kurum ve Kuruluşlar | 114 |
| 1. Savunma Sanayii Başkanlığı | 115 |
| 2. Devlet Arşivleri Başkanlığı | 116 |
| 3. Milli Saraylar İdaresi Başkanlığı | 117 |
| 4. Strateji ve Bütçe Başkanlığı | 119 |
| 5. İletişim Başkanlığı | 121 |
| 6. Türkiye Varlık Fonu | 124 |
| K. Cumhurbaşkanlığı Ofisleri | 126 |
| 1. Dijital Dönüşüm Ofisi | 126 |
| 2. Finans Ofisi | 127 |
| 3. İnsan Kaynakları Ofisi | 128 |
| 4. Yatırım Ofisi | 129 |
| L. Bakanlıklar | 132 |
| M. Başkomutanlık ve Genelkurmay Başkanlığı | 142 |
| N. Yüksek Askeri Şura | 145 |
| II. İdare | 147 |
| A. Yargı Yolu | 147 |
| B. Merkezî İdare | 149 |
| C. Mahalli İdareler | 149 |
| D. Kamu Hizmeti Görevlileri: Memurlar ve Diğer Kamu Görevlileri | 151 |
| E. Yükseköğretim Kurumları ve Üst Kuruluşlar | 153 |
| 1. Yükseköğretim Kurumları: Üniversiteler | 153 |
| 2. Yükseköğretim Üst Kuruluşları: YÖK | 154 |
| F. Radyo ve Televizyon Üst Kurulu, Radyo ve Televizyon Kuruluşları ve Kamuyla İlişkili Haber Ajansları | 154 |
| G. Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu | 155 |
| H. Kanunsuz Emir | 157 |
| IV. MERKEZE YARDIMCI KURULUŞLAR | 158 |
| A. Milli Güvenlik Kurulu | 158 |
| B. Danıştay | 162 |
| C. Sayıştay | 166 |
| V. MERKEZİ YÖNETİMİN TAŞRA (ÇEVRE) ÖRGÜTÜ (MÜLKİ TEŞKİLAT) | 171 |
| A. İl (Genel) Yönetimi | 171 |
| 1. Vali | 173 |
| 2. İl İdare Kurulu | 178 |
| 3. İl Müdürleri (İl Yönetim Şube Başkanları) | 179 |

| | |
|--|------------|
| B. İlçe (Kaza) Yönetimi | 180 |
| 1. Kaymakam | 180 |
| 2. İlçe İdare Şube Başkanları (İlçe Müdürleri) | 183 |
| 3. İlçe İdare Kurulu..... | 183 |
| C. Bucak (Nahiye) Yönetimi..... | 184 |
| D. Bölge Yönetimi..... | 185 |
| VI. KAMU TÜZELKİŞİLERİ..... | 186 |
| A. Güneydoğu Anadolu Projesi (GAP), Doğu Anadolu Projesi (DAP), Doğu Karadeniz Projesi (DOKAP) ve Konya Ovası Projesi (KOP) Bölge Kalkınma İdaresi (BKİ) Başkanlıkları | 186 |
| B. Kalkınma Ajansları..... | 187 |
| C. Hizmetsel / İşlevsel (Fonksiyonel) Yerinden Yönetimler (Kamu Kurumları) | 191 |
| 1. Hizmetsel Yerinden Yönetimlerin Statüsü | 191 |
| 2. Etkinlik Konularına Göre Hizmetsel Yerinden Yönetim Kurumları..... | 193 |
| D. Kamu Kurumu Niteliğindeki Meslek Kuruluşları | 197 |
| VII. BAĞIMSIZ İDARİ OTORİTELER (BİO'lar) (DÜZENLEYİCİ VE DENETLEYİCİ KAMU KURUMLARI) (ÜST KURULLAR) | 201 |
| Sınav Öncesinde: Bölümle İlgili En Önemli Noktalar | 204 |

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

YERİNDEN YÖNETİMLER ve TÜRKİYE'DE MAHALLİ İDARELER

| | |
|--|------------|
| I. YERİNDEN YÖNETİMLER (YEREL VE HİZMETSEL YERİNDEN YÖNETİMLER) | 211 |
| II. MAHALLİ İDARELERİN GENEL HUKUKİ VE İDARİ STATÜSÜ | 212 |
| III.İL ÖZEL İDARESİ..... | 215 |
| A. İl Özel İdaresinin Hukuki Statüsü ve Kuruluşu..... | 215 |
| 1. İl Çevre Düzeni Plânı..... | 217 |
| 2. İl Özel İdaresinin Yetkileri ve İmtiyazları | 217 |
| 3. İl Özel İdaresinin Muafiyetleri | 218 |
| B. İl Özel İdaresinin Organları..... | 218 |
| 1. İl Genel Meclisi | 218 |
| 2. İl Encümeni | 225 |
| 3. Vali | 227 |
| C. İl Özel İdaresi Teşkilatı | 229 |
| 1. İl Özel İdaresi Genel Sekreteri | 229 |
| 2. Norm Kadro ve Personel İstihdamı..... | 230 |

| | |
|--|------------|
| D. Faaliyet Raporu | 230 |
| E. Hizmetlerde Aksama..... | 230 |
| F. İl Özel İdarelerinin Denetimi | 230 |
| G. İl Özel İdaresi Bütçesi | 231 |
| 1. Bütçenin Hazırlanması ve Kabulü..... | 231 |
| 2. Harcama Yetkilisi..... | 231 |
| 3. Kesin hesap | 231 |
| 4. Şirket Kurulması..... | 232 |
| H. İdarî Yaptırımlar ve İtirazlar..... | 232 |
| İ. İl Özel İdaresinin Gelir ve Giderleri..... | 232 |
| 1. Genel Bütçe Vergi Gelirleri Tahsilâtı Toplamından Alacağı Pay | 232 |
| 2. İl Özel İdaresinin Giderleri | 233 |
| J. Görevden Uzaklaştırma | 234 |
| IV. BELEDİYELER | 235 |
| A. Belediyelerin Kuruluşu..... | 236 |
| B. Belediyelere İlişkin Önemli Hükümler | 236 |
| 1. Sınırların Kesinleşmesi..... | 236 |
| 2. Sınır Uyuşmazlıklarının Çözümü..... | 237 |
| 3. Mahalle Yönetimi..... | 237 |
| 4. Belde Adının Değiştirilmesi | 238 |
| 5. Tüzel Kişiliğin Sona Erdirilmesi..... | 238 |
| 6. Hemşehri Hukuku..... | 239 |
| C. Belediyenin Görev ve Yetkileri..... | 239 |
| D. Belediye Organları | 245 |
| 1. Belediye Meclisi | 245 |
| 2. Belediye Encümeni | 253 |
| 3. Belediye Başkanı | 254 |
| E. Norm Kadro ve Personel İstihdamı | 258 |
| F. Belediyelerin Denetimi | 258 |
| 1. Faaliyet Raporu | 259 |
| 2. Hizmetlerde Aksama | 259 |
| G. Belediye Örgütü..... | 260 |
| 1. Zabıta..... | 260 |
| 2. İtfaiye..... | 260 |
| H. Belediyelerin Gelir ve Giderleri | 261 |
| 1. Belediyenin Gelirleri..... | 261 |
| 2. Belediye Gelirleri Kanunu Kapsamında Gelirler..... | 263 |
| 3. Belediyenin Giderleri..... | 264 |

| | |
|---|------------|
| İ. Belediye Bütçesi..... | 265 |
| 1. Belediye Bütçesinin Hazırlanması..... | 265 |
| 2. Harcama Yetkilisi..... | 266 |
| 3. Kesinhesap..... | 266 |
| 4. Bütçe Sistemi..... | 266 |
| 5. Geçmiş Yıl Bütçesinin Devamı..... | 266 |
| 6. İşletme tesisi..... | 266 |
| J. Gelecek Yıllara Yaygın Hizmet Yüklenmeleri..... | 266 |
| K. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanı..... | 267 |
| L. Kent Konseyi..... | 268 |
| M. Belediye Hizmetlerine Gönüllü Katılım..... | 269 |
| N. Yurt Dışı İlişkileri..... | 269 |
| O. Diğer Kuruluşlarla İlişkiler..... | 269 |
| P. e-Belediye Bilgi Sistemini..... | 270 |
| V. BÜYÜKŞEHİR BELEDİYELERİ..... | 272 |
| A. Kuruluşu ve Hukuki Statüsü..... | 273 |
| B. Büyükşehir Belediyelerinin Görev ve Yetkileri..... | 275 |
| C. İlçe Belediyelerinin Görev ve Yetkileri..... | 277 |
| D. Büyükşehir Belediyelerinin İmar Denetim Yetkisi..... | 278 |
| E. Kırsal Mahalle ve Kırsal Yerleşik Alan..... | 279 |
| F. Büyükşehir Belediyelerinin Organları..... | 280 |
| 1. Büyükşehir Belediye Meclisi..... | 280 |
| 2. Büyükşehir Belediye Encümeni..... | 283 |
| 3. Büyükşehir Belediye Başkanı..... | 283 |
| G. Büyükşehir Belediyesi Teşkilatı..... | 285 |
| H. Büyükşehir Belediyesi Gelirleri ve Giderleri..... | 285 |
| 1. Büyükşehir Belediyelerinin Gelirleri..... | 285 |
| 2. Büyükşehir Belediyelerinin Giderleri..... | 287 |
| I. Büyükşehir Belediye Bütçesi..... | 287 |
| İ. Şirket Kurulması..... | 288 |
| J. Belediyeler Arası Hizmet İlişkileri ve Koordinasyon..... | 288 |
| VI. KÖYLER..... | 290 |
| A. Köylerin Kuruluşu ve Statüsü..... | 290 |
| B. Köyün Görev ve Yetkileri..... | 290 |
| 1. Köyün Zorunlu Görevleri..... | 291 |
| 2. Köyün İsteğe Bağlı Görevleri..... | 293 |
| 3. Köyün Yetkileri..... | 294 |
| C. Köyün Organları..... | 294 |

| | |
|---|------------|
| 1. Köy Derneği | 294 |
| 2. İhtiyar Meclisi (Heyeti)..... | 295 |
| 3. Muhtar | 297 |
| 4. Muhtarlığın ve İhtiyar Meclisi Üyeliği'nin Sona Ermesi | 299 |
| D. Köy Personeli..... | 300 |
| E. Köyün Gelirleri ve Bütçesi | 302 |
| VII. MAHALLİ İDARE BİRLİKLERİ | 303 |
| A. Mahalli İdare Birliklerinin Kuruluşu, Tüzüğü, Görev ve Yetkileri | 304 |
| 1. Kuruluş..... | 304 |
| 2. Birlik Tüzüğü | 304 |
| 3. Birliğin Hak ve Yetkileri | 305 |
| B. Birliğin Organları..... | 305 |
| 1. Birlik Meclisi | 305 |
| 2. Birlik Encümeni | 308 |
| 3. Birlik Başkanı..... | 309 |
| C. Mali Hükümler | 309 |
| 1. Birliğin Gelirleri..... | 309 |
| 2. Birliğin Giderleri..... | 310 |
| D. Teşkilât..... | 310 |
| E. Köylere Hizmet Götürme Birlikleri | 310 |
| F. Ülke Düzeyinde Birlik Kurulması..... | 312 |
| G. Birlik Üyelerinin Yükümlülükleri..... | 313 |
| H. Ortak Hükümler..... | 313 |
| I. Turizm Altyapı Hizmet Birlikleri..... | 314 |
| İ. Ceza ve Yasaklama..... | 315 |
| Sınav Öncesinde Bölümle İlgili En Önemli Noktalar | 318 |

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

İDARİ İŞLEMLER

| | |
|---|------------|
| I. TANIM VE KAPSAM VE ÖZELLİKLER..... | 325 |
| A. İdari İşlemin Tanımı ve Kapsamı..... | 325 |
| B. İdari İşlem ve İdari Karar (Bireysel/Birel İşlem) Ayrımı | 326 |
| C. İdari İşlemlerin Özellikleri..... | 326 |
| 1. İdari Kurum ve Kuruluşlar Tarafından Tesis Edilme..... | 327 |
| 2. İdare Hukukununun Kural, Usul ve Esaslarına Uygun Olma | 327 |
| 3. Tek Yanlı Olma | 327 |
| 4. İcrailik | 327 |
| 5. Re'sen İcra..... | 329 |

| | |
|---|------------|
| 6. Hukuka Uygunluk Karinesi (Varsayımı)..... | 329 |
| 7. Yargısal Denetim..... | 330 |
| 8. Yazılılık Kuralı | 331 |
| 9. Gerekçe Kuralı | 331 |
| II. İDARİ KARAR TÜRLERİ..... | 332 |
| A. Objektif (Şart / Durum / Nesnel) İşlem – Sübjektif (Öznel) İşlem..... | 332 |
| B. Emredici İşlem– Yapıcı (İnşai / Kurucu) İşlem – Belirleyici (Tesbiti) İşlem..... | 332 |
| C. Basit İşlem – Kolektif (Kurul) İşlem – Karma (Birleşmiş / Zincirleme / Mürekkep) İşlem | 333 |
| D. Yararlandırıcı İşlem – Yükümlendirici İşlem..... | 333 |
| E. İsteğe Bağlı Olmayan İşlem – İsteğe bağlı İşlem | 334 |
| F. Sarih (Belirgin / Açık) İşlem – Zimni (Üstü Örtülü / Varsayılan / İhmalî) İşlem | 334 |
| III. İDARİ İŞLEMLERİN UNSURLARI | 336 |
| A. Yetki (Selahiyet) | 336 |
| 1. Kişi Yönünden Yetki ve Yetki Gaspı | 337 |
| 2. Konu Yönünden Yetki, Yetki Tecavüzü ve Görev Gaspı | 337 |
| a. Yetki tecavüzü | 338 |
| 1) Üstün ast yerine karar alması | 338 |
| 2) Astın üst yerine karar alması | 338 |
| 3) Aynı hiyerarşik statüdeki benzer kuruluşlar arasında | 338 |
| 4) Aynı kuruluşun organları arasında | 338 |
| 5) Birden çok kuruluşun yetkili olması durumunda | 339 |
| b. Görev (Fonksiyon) Gaspı. | 339 |
| 3. Yer Yönünden Yetki | 339 |
| 4. Zaman Yönünden Yetki | 340 |
| B. Şekil (Biçim)..... | 340 |
| 1. İdari İşlemlerle İlgili Önemli Şekil Şartları | 341 |
| a. Yazılılık | 341 |
| b. Gerekçe | 341 |
| c. Savunma (Çelişme Usulü) | 341 |
| d. Ön / Hazırlayıcı İşlemlerin Yapılması..... | 342 |
| e. Toplantı ve Karar Yeter Sayısı..... | 342 |
| f. Başvuru Yolları ve Süresinin Gösterilmesi..... | 342 |
| 2. Şekil ve Usul Kurallarına Aykırılık..... | 342 |
| a. Asli (Esas, Birincil) Şekil ve Usul Eksikliği..... | 342 |
| b. Tali (İkincil) Şekil ve Usul Eksikliği..... | 343 |
| 3. Yetki ve Şekil Kurallarına İlişkin Ortak Kural ve Düzenlemeler | 343 |
| a. Yetki ve Usulde Paralellik İlkesi | 343 |

| | |
|---|-----|
| b. Yetki ve İmza Devri..... | 344 |
| 1) Yetki Devri..... | 344 |
| 2) İmza Devri..... | 345 |
| c. Vekalet..... | 346 |
| d. Fiili Memur..... | 346 |
| e. Fiili Memur / Ajan..... | 347 |
| 1) Görünüşte Memur..... | 347 |
| 2) Olağanüstü (Zaruri) Durumlar..... | 348 |
| C. Sebep (Neden)..... | 348 |
| 1. Sebep Unsurunun Kanunda Düzenlenişi..... | 348 |
| a. Sebebi Kanunlarda Açıkça Belirlenmiş İşlemler..... | 348 |
| b. Sebebi Belirsiz (Muğlak) Kavramlara Dayandırılan İşlemler..... | 349 |
| c. Sebebin Gösterilmediği İşlemler..... | 349 |
| D. Konu (Mevzu)..... | 350 |
| 1. Neden ve Konu Unsurları Arasında Bağlantı (Nedensellik / İlliyet Bağı)..... | 350 |
| 2. Konu Unsuruyla İlgili Hukuka Aykırılık Halleri..... | 351 |
| a. Konunun İmkansız veya Hukuka Aykırı Olması..... | 351 |
| b. Uygulama Alanını Genişletme veya Değiştirme..... | 351 |
| c. İdari İşlemin Geçmişe Yönelik ve Etkili Olarak Tesisi..... | 351 |
| d. Yükümlülük Getiren İşlemler..... | 352 |
| E. Amaç (Maksat)..... | 352 |
| 1. Amaç Unsuruna Aykırılık: Yetki Saptırması..... | 352 |
| 2. Usul (Yöntem) Saptırması..... | 352 |

IV. İDARİ İŞLEMLERDEKİ HUKUKA AYKIRILIKLARI VE MÜEYYİDELERİ: YOKLUK VE HÜKÜMSÜZ KILMA..... 353

| | |
|--|-----|
| A. Özel Hukuk ve İdare Hukuk İşlemlerinde Hukuka Aykırılıklar..... | 353 |
| B. İdare Hukukunda Hukuki Sakatlık Yapıtları..... | 354 |
| 1. Yokluk..... | 354 |
| a. Yokluk Yapıtlarının Niteliği..... | 354 |
| b. Yok Hükümünde Olan İdari İşlemler..... | 354 |
| 2. Sakatlık: Hükümsüz Kılma (Ortadan Kaldırma)..... | 355 |
| a. İptal..... | 356 |
| b. Geri Alma (Retrait, Revocation)..... | 357 |
| 1) Geri Alma İşleminin Niteliği ve Özellikleri..... | 357 |
| 2) Her Zaman Geri Alınabilecek İşlemler..... | 358 |
| c. İptal ve Geri Alma İşlemlerinin Karşılaştırılması..... | 359 |

| | |
|--|------------|
| V. İDARİ İŞLEMLERİN SONA ERMESİ..... | 360 |
| A. İdari İşlemin İdarenin İradesi Dışında Sona Ermesi..... | 360 |
| 1. Hukuki Nedenlerle Sona Erme | 360 |
| 2. Fiili Nedenlerle Sona Erme | 360 |
| 3. Sürenin Dolması veya İnfisahi Şartın Gerçekleşmesi..... | 360 |
| B. İdari İşlemin İdarenin İradesiyle Sona Ermesi..... | 361 |
| 1. Geri Alma..... | 361 |
| 2. Kaldırma (İlga) (Abrogation)..... | 361 |
| 3. Değişirme (Tebdil)..... | 362 |
| 4. Düzeltme (Tashih) | 362 |

BEŞİNCİ BÖLÜM
İDARİ İŞLEMLERİN İCRASI,
İDARENİN RE'SEN İCRA VE RE'SEN TAHSİL YETKİSİ

| | |
|---|------------|
| I. İDARİ İŞLEMLERİN İCRASI (YÜRÜTÜLMESİ) | 367 |
| A. İdari İşlemlerin İcrailiği ve İcrası Arasındaki Fark | 367 |
| B. İdari İşlemlerin İcra Yöntemleri | 367 |
| 1. İdari Cezalar ve Yaptırımların (Müeyyideler) Muhataplarınca Kendiliğinden Uygulanması | 368 |
| a. Disiplin Cezaları..... | 369 |
| 1) Kamu Personeline Verilen Disiplin Cezaları..... | 369 |
| 2) Kamu Kurumu Niteliğindeki Meslek Kuruluşlarının Mensup ve Üyelerine Verdikleri Disiplin Cezaları | 370 |
| 3) Eğitim-Öğretim Kuruluşlarının Öğrencilere Uyguladıkları Cezalar..... | 370 |
| b. Diğer İdari Cezalar | 370 |
| 2. İdari İşlemlerin Adli Makamlarca (Yargı Yoluyla) Uygulanması..... | 371 |
| 3. İdari işlemlerin İdare Tarafından Cebir Olmadan Re'sen İcrası | 371 |
| 4. İdari işlemlerin İdare Tarafından Cebir Yoluyla Re'sen İcrası..... | 372 |
| II. İDARENİN RE'SEN TAHSİL YETKİSİ..... | 373 |
| A. Re'sen Tahsil Yetkisinin Niteliği ve Kapsamı | 373 |
| B. İdarenin Gelir Kaynakları ve Alacakları..... | 373 |
| 1. İdarenin Kamu Hukukundan Doğan Gelir ve Alacakları..... | 373 |
| 2. İdarenin Özel Hukuktan Doğan Gelir ve Alacakları..... | 374 |
| C. Re'sen Tahsil Yetkisine Sahip İdari Kuruluşlar..... | 375 |
| D. Kamu Alacaklarının Re'sen Tahsili Usul ve Esasları | 376 |
| 1. Tahakkuk Aşaması | 376 |
| a. Tarh | 376 |
| b. Tebliğ..... | 377 |
| c. Tarh Edilen İşleme Karşı Dava Açılması | 377 |

| | |
|--|-----|
| d. Tahakkuk..... | 377 |
| e. Kesinleşme..... | 378 |
| f. Kamu Alacaklarının Korunması | 379 |
| 1) Teminat İstenmesi | 379 |
| 2) İhtiyati (Koruyucu) Haciz | 379 |
| 3) İhtiyati Tahakkuk..... | 380 |
| 4) Diğer Korunma Hükümleri..... | 380 |
| 2. Tahsil Aşaması | 381 |
| a. Ödeme Emri | 381 |
| b. Ödeme Emrine Karşı Dava Açılması | 382 |
| c. Haciz..... | 383 |
| d. Satış | 384 |
| 3. Kamu Alacaklarının Düşmesi..... | 384 |
| a. Ödeme | 384 |
| b. Zamanaşımı (Müruru Zaman)..... | 385 |
| c. Terkin (Silinme, Düşürme) | 385 |
| 1) Doğal Afet Nedeniyle Terkin | 386 |
| 2) Tahsil İmkânsızlığı Sebebiyle Terkin..... | 386 |
| Sınav Öncesinde: Bölümle İlgili En Önemli Noktalar | 387 |

ALTINCI BÖLÜM

İDARENİN SÖZLEŞMELERİ:

İDARİ SÖZLEŞMELER VE İHALELER

| | |
|--|------------|
| I. İDARİ SÖZLEŞMELER..... | 392 |
| A. İdari Sözleşmelerin Ölçütleri | 392 |
| B. Klasik İdari Sözleşme Türleri | 393 |
| 1. Mali İltizam Sözleşmeleri..... | 393 |
| 2. Kamu Borçlanma (İstikraz) Sözleşmeleri | 393 |
| 3. Yeraltı ve Yerüstü Servetlerin İşletilmesine İlişkin Sözleşmeler | 394 |
| 4. Orman İşletme Sözleşmeleri..... | 394 |
| 5. İdari Hizmet Sözleşmesi..... | 394 |
| 6. Müşterek Emanet Sözleşmesi..... | 395 |
| 7. Kamu Hizmeti İmtiyaz Sözleşmeleri..... | 395 |
| a. Tanım ve Gelişimi | 395 |
| b. İmtiyaz Verme Yetkisi..... | 395 |
| c. İmtiyazın Şekil ve Usul Şartı | 396 |
| d. İmtiyazcının Hukuki Statüsü..... | 396 |
| e. İdarenin Hak ve Yükümlülükleri | 396 |
| f. İmtiyazcının Hak ve Yükümlülükleri | 397 |
| g. İmtiyaz Sözleşmesinin Değişen Koşullara Uyumu ve Mali Dengenin Korunması..... | 398 |

| | |
|---|------------|
| h. İmtiyaz Sözleşmesinin Sona Ermesi | 398 |
| i. İmtiyaz Sözleşmesinden Kaynaklanan Hukuksal Uyuşmazlıkların Çözümü..... | 399 |
| j. Tahkim Yolu..... | 399 |
| II. İDARENİN ÖZEL HUKUK SÖZLEŞMELERİ YAP-İŞLET VE YAP-İŞLET-DEVRET SÖZLEŞMELERİ | 403 |
| A. Yap-İşlet-Devret Sözleşmeleri | 403 |
| 1. 3096 sayılı Kanun Çerçevesinde Yap-İşlet-Devret Sözleşmeleri..... | 403 |
| 2. 3996 sayılı Kanun Çerçevesinde Yap-İşlet-Devret Sözleşmeleri..... | 404 |
| B. Yap-İşlet Sözleşmeleri | 406 |
| III. İDARENİN ÖZEL HUKUK SÖZLEŞMELERİ: KAMU İHALELERİ .. | 409 |
| A. Tanım ve Kapsam | 409 |
| B. Kamu İhale Esas ve Usulünü Düzenleyen Kanunlar..... | 409 |
| 1. 08.09.1983 Tarihli ve 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu | 410 |
| 2. 04.01.2002 Tarihli ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu (KİK) | 411 |
| a. KİK'e Tabi Kamu İdareleri..... | 411 |
| b. KİK'e Tabi Olan İş ve İşlemler | 412 |
| c. KİK Kapsamı Dışında Kalan İdareler ve İşleri | 413 |
| d. KİK'te Yer Alan Önemli Kavramlar | 414 |
| C. Kamu İhalelerinde Uygulanan Temel İlkeler | 414 |
| 1. DİK ve KİK'te Ortak İlkeler | 415 |
| a. Aleniyet (Açıklık, Saydamlık) İlkesi | 415 |
| b. Rekabet İlkesi | 415 |
| c. Sözleşmecide Belli Bir Yeterliliğin Aranması İlkesi..... | 415 |
| 2. 4737 Sayılı KİK'te Öngörülen Diğer İlkeler | 416 |
| a. Eşit Muamele İlkesi..... | 416 |
| b. Gizlilik İlkesi..... | 416 |
| c. Ödeneği Olmayan Bir İş İçin İhaleye Çıkmaması İlkesi..... | 416 |
| d. Mal Alımı, Hizmet Alımı ve Yapım İşleri İçin Ayrı İhale Düzenlenmesi İlkesi | 416 |
| e. Kamuoyu Denetimi | 417 |
| f. Eşik Değerlerin Altında Kalmak Amacıyla İhalelerin Kısımlara Bölünerek İhale Edilmemesi İlkesi..... | 417 |
| g. Çevresel Etki Değerlendirme Olumlu Belgesi Alınması İlkesi..... | 417 |
| D. Kamu İhale Usulleri | 417 |
| 1. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nda Öngörülen İhale Usulleri | 417 |
| a. Kapalı Teklif Usulü | 417 |
| b. Belli İstekliler Arasında Kapalı Teklif Usulü..... | 417 |
| c. Açık Teklif Usulü (Açık Arttırma ve Eksiltme Usulü)..... | 418 |
| d. Pazarlık Usulü | 418 |
| e. Yarışma Usulü | 418 |

| | |
|---|-----|
| 2. 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'nda Öngörülen İhale Usulleri | 419 |
| a. Açık İhale Usulü | 419 |
| b. Belli İstekliler Arasında İhale Usulü | 419 |
| c. Pazarlık Usulü | 420 |
| d. Doğrudan Temin | 420 |
| e. Tasarım Yarışmaları | 421 |
| E. İhale Süreci | 421 |
| 1. Hazırlık Aşaması | 421 |
| a. İhalenin Yaklaşık Maliyetinin Tespiti | 421 |
| b. İhale İçin Yeterli Ödeneğin Gösterilmesi | 422 |
| c. Yapım İhalelerinde Arsanın Temini | 422 |
| d. ÇED Olumlu Belgesinin Alınması | 422 |
| e. İhale Komisyonunun Kuru | 422 |
| f. İhale İşlem Dosyasının Düzenlenmesi | 423 |
| g. İhale Dokümanının Hazırlanması | 423 |
| h. İdari ve Teknik Şartnamelerin Hazırlanması | 423 |
| i. İhaleye Katılımda Yeterlik Kurallarının Belirlenmesi | 423 |
| j. İhalelerde Yasak Olan Fiil veya Davranışlar | 423 |
| k. İhalelere Katılmaktan Yasaklama | 424 |
| 2. İlan Aşaması | 424 |
| a. Devlet İhale Kanunu'na Göre İlan | 424 |
| b. Kamu İhale Kanunu'na Göre İlan | 425 |
| 3. İhale Dokümanının Sunulması Aşaması | 426 |
| a. İhale Dokümanının Alınması | 426 |
| b. Tekliflerin Sunulması | 426 |
| 4. Tekliflerin Değerlendirilmesi Aşaması | 427 |
| a. DİK'e Göre Tekliflerin Değerlendirilmesi | 427 |
| b. KİK'e Göre Tekliflerin Değerlendirilmesi | 428 |
| 5. İhale Kararının Alınması | 429 |
| a. DİK'e Göre İhale Kararının Alınması | 429 |
| b. KİK'e Göre İhale Kararının Alınması | 429 |
| c. Kesinleşen İhale Kararlarının Bildirilmesi | 429 |
| 6. Sözleşmenin Yapılması Aşaması | 430 |
| a. DİK'e Göre Sözleşmenin Yapılması | 430 |
| b. KİK'e Göre Sözleşmenin Yapılması | 430 |
| F. Sözleşmelere İlişkin Çıkacak Uyuşmazlıkların Çözümü | 432 |
| 1. Yargısal Çözüm Yolları | 432 |
| 2. İdari Başvuru Yolları | 432 |
| a. Kamu İhale Kurumu | 432 |
| b. İhalelere Yönelik Başvurular | 433 |
| Sınav Öncesinde: Bölümle İlgili En Önemli Noktalar | 437 |

YEDİNCİ BÖLÜM KAMU HİZMETLERİ

| | |
|--|------------|
| I. TANIM VE KAPSAM | 443 |
| A. Organik Anlam | 443 |
| B. Maddi Anlam..... | 443 |
| II. KAMU HİZMETLERİNİN ÖZELLİKLERİ | 444 |
| III. KAMU HİZMETLERİNİN ÖZEL KİŞİLERİN ETKİNLİKLERİNİN FARKLARI | 445 |
| IV.KAMU HİZMETLERİNE EGEMEN OLAN İLKELER | 446 |
| A. Süreklilik (Devamlılık, Düzenlilik) İlkesi..... | 446 |
| B. Değişebilirlik (Uyarlanma, Revizyon) İlkesi..... | 446 |
| C. Eşitlik (Nesnellik) İlkesi | 447 |
| D. Tarafsızlık İlkesi..... | 447 |
| E. Laiklik İlkesi..... | 447 |
| F. Meccanilik (Bedelsizlik, Karşılıksızlık) İlkesi | 447 |
| V. KAMU HİZMETLERİNİN TÜRLERİ | 448 |
| A. İdari Kamu Hizmetleri | 448 |
| B. İktisadi Kamu Hizmetleri..... | 448 |
| C. Sosyal Kamu Hizmetleri | 448 |
| D. Bilimsel- Teknik-Kültürel Hizmetler..... | 448 |
| VI. KAMU HİZMETLERİNİN KURULMASI | 450 |
| VII. KAMU HİZMETLERİNİN KALDIRILMASI | 450 |
| VIII.KAMU HİZMETLERİNİN İŞLETİLME USULLERİ | 451 |
| A. Emanet Usulü..... | 451 |
| B. İmtiyaz Usulü..... | 451 |
| C. İltizam Usulü..... | 452 |
| D. Müşterek Emanet Usulü | 452 |
| E. Ruhsat Usulü | 452 |
| F. Yap-İşlet-Devret Usulü | 452 |
| G. Yeni Usuller..... | 452 |
| Sınav Öncesinde: Bölümle İlgili En Önemli Noktalar | 454 |

SEKİZİNCİ BÖLÜM KAMULAŞTIRMA

| | |
|---|------------|
| I. KAMULAŞTIRMANIN TANIMI VE KAPSAMI | 459 |
| A. Kamulaştırmanın Kapsamı ve Anayasal Düzenlenmesi..... | 459 |
| B. Kamulaştırma İşlemi ve Türleri..... | 460 |
| 1. Yasal Dayanak..... | 460 |
| a. Anayasa ve 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu..... | 460 |
| b. Kamulaştırma ile İlgili Hüküm Bulunan Diğer Kanunlar..... | 460 |
| 2. Kamulaştırma Türleri..... | 461 |
| a. Kısmen Kamulaştırma..... | 461 |
| b. Trampa Yolu ile Kamulaştırma..... | 461 |
| c. Acele Kamulaştırma..... | 461 |
| d. Özel Kişiler Lehine Kamulaştırma..... | 461 |
| II. KAMULAŞTIRMA İŞLEMİNİN UNSURLARI | 463 |
| A. Yetki..... | 463 |
| B. Sebep ve Amaç..... | 464 |
| C. Konu..... | 464 |
| D. Şekil..... | 464 |
| 1. Yeterli Ödeneğin Temin Edilmesi..... | 464 |
| 2. Kamu Yararı Kararının Alınması..... | 464 |
| a. Kamu Yararı Kararı Alabilecek Merciler..... | 464 |
| b. Kamu Yararı Kararının Onaylanması..... | 465 |
| 3. Kamulaştırılacak Olan Taşınmazın Belirlenmesi..... | 466 |
| 4. Kamulaştırma Kararının Alınması..... | 466 |
| 5. Satın alma usulü..... | 467 |
| 6. Kamulaştırma Bedelinin Mahkemece Tespiti ve Taşınmaz Malın İdare Adına Tescili..... | 468 |
| a. İdarenin yetkili Asliye Hukuk Mahkemesine Başvurması..... | 468 |
| b. Asliye Hukuk Mahkemesinin Bildirimi..... | 468 |
| c. Asliye Hukuk Mahkemesinde Duruşma Süreci..... | 469 |
| d. Kamulaştırılan Taşınmazın İdare Adına Tescili..... | 470 |
| III. KAMULAŞTIRMA İŞLEMİNİN SONUÇLARI | 471 |
| IV. KAMULAŞTIRMA BEDELİNİN ÖDENMESİ | 472 |
| A. Nakden Ödemenin İstisnası: Trampa..... | 472 |
| B. Peşin Ödemenin İstisnası: Taksitlendirme..... | 472 |
| V. KAMULAŞTIRMADAN VAZGEÇME | 474 |
| A. İdarenin Tek Taraflı Vazgeçmesi..... | 474 |
| B. Vazgeçme, İade ve Devir..... | 474 |

| | |
|---|------------|
| VI. MAL SAHİBİNİN GERİ ALMA HAKKI | 475 |
| VII. HASAR, DOĞACAK HAK VE BORÇLAR..... | 476 |
| A. Hasar | 476 |
| B. Hakların Sınırlanması ve Mülkiyetin İdareye Geçmesi..... | 476 |
| VIII. KAMU KURUMLARI VE TÜZEL KİŞİLERİ ARASINDA TAŞINMAZ MAL DEVRİ | 477 |
| IX. KAMULAŞTIRMADA YARGI YOLU..... | 479 |
| X. İRTİFAK HAKKININ KURULMASI | 480 |
| XI. İSTİMLAL (REKİZİSYON) | 481 |
| XII. KAMULAŞTIRMASIZ EL ATMA | 481 |
| A. Hukuka Aykırı Kamulaştırmaz El Atma | 481 |
| B. Hukuka Uygun Kamulaştırmaz El Atma | 482 |
| XIII. GEÇİCİ İŞGAL | 484 |
| XIV. DEVLETLEŞTİRME VE ÖZELLEŞTİRME | 485 |
| Sınav Öncesinde: Bölümle İlgili En Önemli Noktalar | 488 |

DOKUZUNCU BÖLÜM KOLLUK HİZMETLERİ

| | |
|---|------------|
| I. GENEL OLARAK KOLLUK HİZMETİ | 493 |
| II. KOLLUK FAALİYETLERİNİN AMACI: KAMU DÜZENİ | 494 |
| A. Kamu düzeninin Unsurları | 494 |
| 1. Klasik (Geleneksel) Anlayışa göre Kamu Düzeni Unsurları..... | 494 |
| a. Kamu Güvenliği (Emniyet ve Asayiş) | 495 |
| b. Dirlik ve Esenlik (Sükûn)..... | 495 |
| c. Kamu Sağlığı (Sihhati) | 496 |
| d. Genel Ahlak..... | 496 |
| 2. Kamu Düzeninin Zenginleşen İçeriği: Yeni Unsurlar..... | 497 |
| a. İnsan Onuru..... | 497 |
| b. Estetik | 497 |
| c. Ekonomik Kamu Düzeni | 497 |
| d. Ekolojik Kamu Düzeni | 497 |
| III. KOLLUK TÜRLERİ | 498 |
| A. İdari Kolluk – Adli Kolluk Ayrımı | 498 |
| B. İdari Kolluk ve Adli Kolluk Arasındaki Farklar..... | 502 |
| C. İdari Kolluk-Siyasi Kolluk Ayrımı..... | 503 |

| | |
|--|------------|
| D. İdari Kolluğun Özellikleri..... | 504 |
| E. Genel İdari Kolluk ve Özel İdari Kolluk | 505 |
| 1. Genel İdari Kolluk | 505 |
| 2. Özel İdari Kolluk..... | 511 |
| F. Merkezi Yönetim Kolluğu ve Mahalli İdare Kolluğu..... | 512 |
| 1. İl Özel İdaresi Kolluğu | 512 |
| 2. Belediye Kolluğu | 513 |
| 3. Köy Kolluğu..... | 513 |
| G. Özel Güvenlik Kolluğu..... | 516 |
| 1. Özel Güvenlik İzni | 517 |
| 2. Özel Güvenlik Komisyonu..... | 517 |
| 3. Faaliyet İzni | 517 |
| 4. Özel Güvenlik Görevlilerinin Yetkileri..... | 518 |
| 5. Silah Bulundurma ve Taşıma Yetkisi..... | 519 |
| 6. Görev Alanı | 519 |
| IV.KOLLUK MAKAMLARI, AMİRLERİ VE KOLLUK PERSONELİ | 521 |
| A. Merkezi İdari Kolluk Makamları, Amirleri ve Personeli..... | 521 |
| B. Mahalli İdari Kolluk Makamları, Amirleri ve Personeli..... | 523 |
| C. Özel İdari (Hizmet) Kolluk Makamları..... | 525 |
| V. KOLLUK İŞLEMLERİ..... | 526 |
| A. Düzenleyici Kolluk İşlemleri | 526 |
| B. Bireysel Kolluk İşlemleri..... | 526 |
| VI.KOLLUK USULLERİ | 528 |
| A. Serbestlik Usulü | 528 |
| B. Bildirim Usulü..... | 528 |
| C. İzin (Ruhsat) Usulü..... | 529 |
| VII. KOLLUK YETKİLERİNİN ÇATIŞMASI VE YARIŞMASI | 530 |
| A. Genel İdari Kolluk Makamlarının Kendi Arasında Bir Çatışma Olması..... | 530 |
| B. Genel Kolluk Makamlarının Yetkileri ile Özel Kolluk Makamlarının Yetkileri Arasında Çatışması Olması | 531 |
| C. Özel Kolluk Makamlarının Yetkilerinin Kendi Aralarında Çatışması..... | 532 |
| VIII. KOLLUK YETKİSİNİN SINIRLARI VE HUKUKA UYGUNLUĞU..... | 532 |
| A. Anayasal Sınırlar..... | 532 |
| B. Diğer Sınırlar | 533 |
| 1. Amaç Bakımından..... | 533 |
| 2. Sebep ve Konu Bakımından..... | 533 |
| 3. Yer ve Zaman Bakımından | 534 |
| C. Kolluk Faaliyetlerinin Denetimi | 534 |

| | |
|--|------------|
| IX. KOLLUK YETKİLERİNİN GENİŞLEMESİ..... | 535 |
| X. KOLLUK GÖZETİM KOMİSYONU | 536 |
| Sınav Öncesinde: Bölümle İlgili En Önemli Noktalar | 538 |

ONUNCU BÖLÜM

İDARENİN MALİ SORUMLULUĞU

| | |
|--|------------|
| I. GENEL OLARAK SORUMLULUK VE İDARENİN SORUMLULUĞU | 543 |
| II. İDARENİN ÖZEL HUKUK VE KAMU HUKUKUNDA SORUMLULUĞU | 545 |
| A. Özel Hukukta İdari Sorumluluk..... | 545 |
| B. İdare Hukukunda İdari Sorumluluk..... | 545 |
| III. İDARİ SORUMLULUKTAN BAHSİLEBİLMESİ İÇİN GEREKEN DURUMLAR..... | 546 |
| A. İdarenin Fiili (Davranışı, Hareketi, Etkinliği)..... | 546 |
| B. Zarar..... | 546 |
| C. İlliyet (Neden-Sonuç) Bağı..... | 547 |
| IV. İDARENİN KUSURLU SORUMLULUĞU (HİZMET KUSURU) | 548 |
| A. Hizmet Kusurunun Tanımı ve Özellikleri..... | 548 |
| B. Hizmet Kusuru - Kişisel Kusur Ayırımı..... | 548 |
| C. Kişisel Kusur Durumları..... | 549 |
| 1. Ağır Kusur..... | 549 |
| 2. Yargı Kararlarına Uymama..... | 549 |
| 3. Kamu Görevlisinin Görevi Dışında Suç Özelliğindeki Eylemleri..... | 550 |
| 4. Kamu Görevlileri ve Memurların Kötü Niyetli Davranmaları | 550 |
| V. HİZMET SORUMLULUĞU KAPSAMINDAKİ DURUMLAR | 551 |
| A. Hizmetin Kötü İşlemesi..... | 551 |
| B. Hizmetin Geç İşlemesi..... | 552 |
| C. Hizmetin Hiç İşlememesi | 552 |
| VI. KUSURSUZ SORUMLULUK | 553 |
| A. Risk (Hasar) İlkesi | 554 |
| 1. İdarenin Tehlikeli Faaliyetleri..... | 554 |
| 2. Mesleki Riskler | 555 |
| 3. Sosyal Risk (Toplumsal Tehlike) İlkesi..... | 555 |
| B. Kamu Külfetleri Karşısında Eşitlik (Nesafet, Hakkaniyet, Fedakarlığın Denkleştirilmesi) İlkesi | 556 |

| | |
|---|------------|
| VI. İDARİ SORUMLULUĞU KALDIRAN YA DA AZALTABİLEN DURUMLAR..... | 557 |
| A. Mücbir Sebepler (Zorlayıcı Unsurlar) | 557 |
| B. Beklenmeyen Durum | 557 |
| C. Zarar Gören Kişilerin Davranışı..... | 558 |
| D. Üçüncü Kişilerin Kusuru | 558 |
| Sınav Öncesinde: Bölümle İlgili En Önemli Noktalar | 560 |

ONBİRİNCİ BÖLÜM KAMU MALLARI

| | |
|--|------------|
| I. MAL KAVRAMI..... | 565 |
| II. KAVRAM OLARAK KAMU MALLARI..... | 566 |
| A. Kamu Malları..... | 566 |
| B. Kamusal Mallar..... | 567 |
| C. İdarenin Özel (Hususi) Malları..... | 568 |
| III. KAMU MALİ TÜRLERİ..... | 569 |
| A. Kullanma Açısından | 569 |
| 1. Sahipsiz Mallar | 569 |
| 2. Orta Malları..... | 570 |
| 3. Hizmet Malları..... | 570 |
| B. Kökenleri (Tahsis Şekli) Açısından..... | 570 |
| 1. Doğal (Tabii) Kamu Malları | 570 |
| 2. Yapay (Suni) Kamu Malları..... | 570 |
| C. Kamu Malı Niteliğini Kazanma Açısından..... | 571 |
| 1. Niteliği Gereği Kamu Malı Sayılanlar..... | 571 |
| 2. Geleneksel Kamu Malları | 571 |
| 3. Tahsis Yoluyla Kamu Malı Olanlar:..... | 571 |
| D. Taşınıp Taşınmamasına Göre Kamu Malları..... | 571 |
| 1. Taşınmaz Kamu Malları | 571 |
| 2. Taşınır Kamu Malları | 571 |
| IV. KAMU MALLARININ HUKUKİ REJİMİ | 572 |
| A. Kamu Malları Devir ve Ferağ Edilemez..... | 572 |
| B. Kamu Malları Haczedilemez..... | 573 |
| C. Kamu Malları Kazandırıcı Zamanaşımıyla Kazanılmaz | 573 |
| D. Taşınmaz Kamu Mallarının Tapuya Tescil Zorunluluğu Yoktur | 573 |
| E. Taşınmaz Kamu Malları Kamulaştırılmaz | 573 |
| F. Kamu Malları Vergi, Harç, Resim ve Benzeri Mali Yükümlülüklerle Tabi Değildir | 574 |
| G. Kamu Malları Özel Korunmaya Tâbidir..... | 574 |

| | |
|--|------------|
| V. KAMU MALLARINDAN YARARLANMA | 575 |
| A. Genel Yararlanma | 575 |
| 1. Serbestlik İlkesi..... | 575 |
| 2. Eşitlik İlkesi | 575 |
| 3. Bedavalık (Bedelsizlik, Meccanilik) İlkesi | 575 |
| B. Özel Yararlanma..... | 576 |
| 1. İzne Bağlılık ilkesi | 576 |
| 2. Ücretlilik İlkesi | 576 |
| 3. Geçicilik İlkesi | 576 |
| VI. İDARENİN ÖZEL MALLARI | 577 |
| Sınav Öncesinde: Bölümle İlgili En Önemli Noktalar | 578 |

ONİKİNCİ BÖLÜM MEMURLAR VE DİĞER KAMU PERSONELİ

| | |
|---|------------|
| I. PERSONEL YÖNETİMİNİN TANIMI | 583 |
| II. TÜRK KAMU PERSONEL REJİMİ VE DEVLET MEMURLARI KANUNU | 584 |
| A. Kamu Görevlisi Tanımı | 584 |
| B. Kamu Görevleri Türleri ve Gruplandırılması..... | 584 |
| 1. Hizmete Alınma Yönünden | 584 |
| 2. Ücret Yönünden..... | 584 |
| 3. Hizmet Süreleri Yönünden..... | 584 |
| 4. Bağlı Olunan Hukuki Statü Yönünden..... | 584 |
| 5. Göreve Geliş Yönünden | 585 |
| C. Memurluğun Tanımı | 585 |
| D. Türk Kamu Personel Rejiminin Özellikleri | 585 |
| E. DMK'nın Dayandığı Temel İlkeler..... | 587 |
| 1. Sınıflandırma | 587 |
| 2. Kariyer..... | 589 |
| 3. Liyakat | 589 |
| F. DMK'da İstihdam Türleri | 590 |
| 1. Memurlar..... | 590 |
| 2. Sözleşmeli Personel | 591 |
| 3. Geçici Personel | 591 |
| 4. İşçiler..... | 591 |
| G. "Diğer Kamu Görevlileri" Kavramı..... | 592 |
| H. Devlet Memuru Olma Şartları | 592 |
| 1. Vatandaşlık: Türk vatandaşı olmak | 592 |

| | |
|---|-----|
| 2. Yaş: 18 yaşını tamamlamak | 592 |
| 3. Öğrenim: En az ortaokul mezunu olmak | 592 |
| 4. Kamu haklarından mahrum bulunmamak..... | 593 |
| 5. Mahkûmiyet..... | 593 |
| 6. Askerlik..... | 593 |
| 7. Sağlık | 593 |
| 8. (İptal) | 594 |
| 9. Özel Koşullar..... | 594 |
| İ. Memuriyete Girişte Sınav Yöntemi..... | 594 |
| 1. Sınav Sistemi | 594 |
| 2. Sınavsız Memurluğa Giriş..... | 594 |
| J. Kamu Personelinin Çalıştıkları Kurumlara Göre Gruplandırılması | 596 |
| a. Merkezi Yönetim Bütçeli Kuruluşlarda Çalışanlar | 596 |
| b. Sosyal Güvenlik Kurumlarında Çalışanlar..... | 596 |
| c. Yerel Yönetimlerde Çalışanlar | 596 |
| d. İktisadi Devlet Teşekküllerinde Çalışan Personel | 597 |
| K. Aday Memurluk..... | 597 |
| L. Memurluğa Atama | 598 |
| 1. Atama İşlemi..... | 598 |
| 2. Göreve Başlamalarda Süre | 599 |
| 3. Becayış: Karşılıklı Olarak Yer Değiştirme | 600 |
| 4. Bilgilerini Artırmak Üzere Dış Memleketlere Gönderilme..... | 600 |
| M. Memur Bilgi Sistemi, Özlük Dosyası | 600 |
| N. Başarı, Üstün Başarı Değerlendirmesi ve Ödül | 601 |
| O. Memurların Mali Hakları..... | 602 |
| 1. Kazanılmış Hak Aylık Derecesi..... | 602 |
| 2. Emekli Müktesep Aylık Derecesi | 602 |
| 3. Görev Aylığı..... | 602 |
| Ö. Memurlukta İlerleme ve Yükselme..... | 603 |
| 1. Kademe İlerlemesi: "Yatay İlerleme" | 603 |
| 2. Derece Yükselmesi: "Dikey hareketlilik" | 603 |
| P. Gösterge Tablosu..... | 604 |
| R. Memurların Ödev, Sorumluluk ve Hakları..... | 606 |
| 1. Kanunsuz Emir..... | 608 |
| 2. Amir Durumda Olan Devlet Memurlarının Görev ve Sorumlulukları ... | 608 |
| 3. Müracaat, Şikayet ve Dava Açma | 608 |
| 4. Toplu Eylem ve Hareketlerde Bulunma ve Grev Yasağı | 608 |
| 5. Memurlar ve İkinci Görev..... | 609 |
| 6. Memurlar ve Ticari Faaliyetler | 610 |
| 7. Çalışma Saatleri | 610 |
| 8. İzin Hakkı | 611 |

| | | |
|----|--|-----|
| a. | Yıllık İzin..... | 611 |
| b. | Sağlık İzni | 611 |
| c. | Mazeret İzni..... | 611 |
| 1) | Doğum ve Babalık İzni | 611 |
| 2) | Süt İzni..... | 611 |
| 3) | Evlilik ve Ölüm İzni | 612 |
| 4) | Özel Mazeret İzni..... | 612 |
| 5) | Yarım Gün İzni..... | 612 |
| d. | Hastalık ve Refakat İzni..... | 613 |
| e. | Aylıksız İzin | 613 |
| S. | Memurlar Hakkında Disiplin Kovuşturması ve Disiplin Cezaları..... | 615 |
| 1. | Disiplin Cezalarının Niteliği | 615 |
| 2. | Disiplin Cezalarını Türleri..... | 615 |
| A. | Uyarma..... | 615 |
| B. | Kınama | 616 |
| C. | Aylıktan kesme | 617 |
| D. | Kademe İlerlemesinin Durdurulması..... | 617 |
| E. | Devlet Memurluğundan Çıkarma | 618 |
| 3. | Disiplin Cezaları ile İlgili Diğer Durumlar | 619 |
| 4. | Disiplin Cezalarında Karar Süresi..... | 621 |
| 5. | Disiplin Soruşturma ve Cezalarında Zamanaşımı | 622 |
| 6. | Disiplin Cezalarına Karşı İtiraz | 622 |
| 7. | Görevden Uzaklaştırma..... | 622 |
| Ş. | Memurlar Hakkında Ceza Kovuşturması ve Memurların Yargılanması..... | 623 |
| 1. | Soruşturma İzni Vermeye Yetkili Merciler | 625 |
| 2. | Olayın Yetkili Mercie İletilmesi, İşleme Konulmayacak İhbar ve Şikâyetler..... | 628 |
| 3. | Ön İnceleme | 628 |
| 4. | Ön İnceleme Yapanların Yetkisi ve Rapor | 630 |
| 5. | Süre | 630 |
| 6. | İtiraz | 630 |
| 7. | Soruşturma İzninin Gönderileceği Mercii ve Hazırlık Soruşturmasını Yapacak Merciler..... | 631 |
| 8. | Yetkili ve Görevli Mahkeme | 632 |
| 9. | Cumhuriyet Başsavcılığınca Re'sen Dava Açılacak Haller | 632 |
| T. | Memurluğun Sona Ermesi | 632 |
| 1. | Çekilme (İstifa)..... | 633 |
| 2. | Çekilmiş (Müstafi) Sayılma..... | 633 |
| 3. | Devlet Memurluğundan Çıkarılma (İhraç)..... | 634 |
| 4. | Koşullarda Eksiklik..... | 634 |
| 5. | Bağdaşmazlık..... | 634 |

| | |
|--|-----|
| 6. Ölüm..... | 635 |
| 7. Emeklilik..... | 635 |
| U. Kamu Görevlileri Sendikaları..... | 635 |
| Ü. Kamu Görevlileri Etik Kurulu..... | 638 |
| V. Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi..... | 640 |
| X. Personel Politikalarıyla İlgili Kurumsal Yapılar..... | 642 |
| Y. Mal Bildiriminde Bulunulması ile Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu..... | 643 |
| Sınav Öncesinde: Bölümle İlgili En Önemli Noktalar..... | 647 |

ONÜÇÜNCÜ BÖLÜM

İDARE HUKUKUYLA İLGİLİ ÖNEMLİ VE GÜNCEL KANUNLAR

| | |
|--|-----|
| 1. 9/10/2003 Tarih ve 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu..... | 653 |
| 2. 10/12/2013 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu..... | 656 |
| 3. 26/5/2005 tarih ve 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu..... | 660 |
| 4. 3/5/1985 tarih ve 3194 Sayılı İmar Kanunu..... | 667 |
| 5. 24/11/1994 Tarih ve 4046 Sayılı Özelleştirme Uygulamaları Hakkında Kanun..... | 676 |
| 6. 2009 Tarih ve 5894 Sayılı Türkiye Futbol Federasyonu Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun..... | 679 |
| 7. 30/03/2005 Tarih ve 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu..... | 681 |
| 8. 14/06/2012 Tarih ve 6328 Sayılı Kamu Denetçiliği Kurumu Kanunu..... | 688 |
| 9. 06/04/2016 Tarih ve 6701 Sayılı Türkiye İnsan Hakları ve Eşitlik Kurumu Kanunu..... | 694 |
| 10. Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı..... | 701 |
| 11. 24/03/2016 Tarih ve 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu..... | 704 |
| 12. 14/10/2020 Tarih ve 68 Sayılı Sanayileşme İcra Komitesi (SAİK) Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi..... | 709 |
| 13. 24/12/2020 Tarih ve 7261 Sayılı Türkiye Çevre Ajansının Kurulması Kanunu..... | 709 |
| 14. 7/4/2021 Tarih ve 7315 Sayılı Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Kanunu..... | 710 |
| 15. 30/06/2021 Tarih ve 74 Sayılı Fiyat İstikrarı Komitesi Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (AYM İptal, RG: 18.08.2022)..... | 712 |
| 16. 30/06/2021 Tarih ve 77 Sayılı Ekonomi Koordinasyon Kurulu Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi..... | 712 |

EKLER

KİTAP EKİ -1

5018 SAYILI KAMU MALİ YÖNETİMİ VE KONTROL KANUNU
KAPSAMINDAKİ KAMU İDARELERİ..... 715

KİTAP EKİ -2

CUMHURBAŞKANLIĞI TEŞKİLATI 722

KİTAP EKİ -3

KURUMLARIN BAĞLI/İLGİLİ/İLİŞKİLİ OLDUKLARI BAKANLIKLAR..... 743

KİTAP EKİ -4

İÇİŞLERİ BAKANLIĞI TEŞKİLATI..... 748

KİTAP EKİ -5

BAKANLIK TEŞKİLATLARINA İLİŞKİN ORTAK HÜKÜMLER..... 759

KİTAP EKİ -6

T.C. İDARİ TEŞKİLATININ ŞEMATİK GÖRÜNÜMÜ..... 766

KİTAP KAYNAKÇASI 803